



# Официальный ВЕСТНИК

№08 (190)

19 марта 2021

## сельского поселения Сорум

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений сельского поселения Сорум с указанием фактических расходов на оплату труда:

Показатель, ед. изм.	Январь – декабрь 2020 года
Расходы на денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления, тыс. руб.	4672,5
Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, чел.	5
Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений, тыс. руб.	3286,0
Численность работников муниципальных учреждений, чел.	4

Глава сельского поселения

М.М. Маковой

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ  
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СОРУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Проект

от марта 2021 года

№

О внесении изменений в постановление главы сельского поселения Сорум от 26 февраля 2008 года № 6

Постановляю:

1. Внести в постановление главы сельского поселения Сорум от 26 февраля 2008 года № 6 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум» (далее – постановление) изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Компенсировать:

1) стоимость путевок, курсовок в санаторно-курортных организациях (санаториях, профилакториях, пансионатах, лечебно-восстановительных центрах, реабилитационно-восстановительных центрах, комплексах, лечебно-оздоровительных центрах, комплексах) на территории Российской Федерации, государств - участников Содружества Независимых Государств (за исключением Украины), а также на территории Грузии, Республики Абхазия, Республики Южная Осетия продолжительностью санаторно-курортного обслуживания от семи до четырнадцати календарных дней в размере 70 процентов от документально подтвержденной стоимости санаторно-курортного обслуживания, но не более 3250 рублей за 1 календарный день пребывания в санаторно – курортных организациях на 1 человека, один раз в календарном году с оплатой стоимости проезда к месту использования санаторно-курортного обслуживания и обратно в пределах территории Российской Федерации лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум, при отсутствии у них на начало срока санаторно-курортного обслуживания права на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (оплата стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно или оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно);

2) стоимость путевок, курсовок в санаторно-курортных организациях (санаториях, профилакториях, пансионатах, лечебно-восстановительных центрах, реабилитационно-восстановительных центрах, комплексах, лечебно-оздоровительных центрах, комплексах) на территории Российской Федерации, государств - участников Содружества Независимых Государств (за исключением Украины), а также на территории Грузии, Республики Абхазия, Республики Южная Осетия продолжительностью санаторно-курортного обслуживания от семи до четырнадцати дней, детям лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум, в возрасте до 18 лет в размере 50 процентов от документально подтвержденной стоимости санаторно-курортного обслуживания, но не более 1785 рублей за 1 календарный день пребывания в санаторно-курортной организации на 1 человека, один раз в календарном году;

3) оплату стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно в пределах территории Российской Федерации, лицам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 4 настоящего постановления, при отсутствии у лица, не замещающего должность муниципальной службы и исполняющего обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум, на начало срока санаторно-курортного обслуживания права на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно. В каждом календарном году предоставляется одна из льгот (оплата стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно или оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно). В случае, если сотрудник воспользовался только компенсацией оплаты стоимости проезда ребенка к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно, подтверждающими санаторно-курортное обслуживание ребенка, будут являться: отрывной талон к путевке, курсовке или документ, подтверждающий получение санаторно-курортного обслуживания, на официальном бланке санаторно-курортной организации.

Для расчета компенсации стоимости санаторно-курортного обслуживания под календарным днем понимается период времени продолжительностью двадцать четыре часа. Календарный день имеет порядковый номер в календарном месяце.

Компенсация, предусмотренная подпунктом 2 пункта 4 настоящего постановления, выплачивается независимо от использования лицами, не замещающими должности муниципальной службы и исполняющими обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум, права на компенсацию, установленную подпунктом 1 пункта 4 настоящего постановления.

Компенсация стоимости путевки, курсовки и проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно производится по заявлению работника не позднее чем за 10 календарных дней до отъезда в ежегодный оплачиваемый отпуск исходя из примерной стоимости путевки, курсовки

и проезда к месту санаторно-курортного обслуживания. Окончательный расчет производится по возвращении из отпуска на основании отрывного талона к путевке, курсовке, документов (или их копий) об оплате путевки, курсовки (квитанции (или её копии) к приходно-кассовому ордеру, документов (или их копий) об оплате через кредитные организации). В случае отсутствия отрывного талона к путевке, курсовке представляется документ, подтверждающий получение санаторно-курортного обслуживания, на официальном (фирменном) бланке санаторно-курортной организации. В случае использования путевки, курсовки в санаторно-курортных учреждениях на территории государств - участников Содружества Независимых Государств (за исключением Украины), а также на территории Грузии, Республики Абхазия, Республики Южная Осетия окончательный расчет производится по возвращении из отпуска на основании отрывного талона к путевке, курсовке, документов (или их копий) об оплате путевки, курсовки (квитанции (или её копии) к приходно-кассовому ордеру, документов (или их копий) об оплате через кредитные организации). В случае отсутствия отрывного талона к путевке, курсовке представляется документ, подтверждающий получение санаторно-курортного обслуживания, на официальном (фирменном) бланке санаторно-курортной организации. Документы, подтверждающие факт получения и оплаты санаторно-курортного обслуживания, составленные на иностранных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык за подписью подотчетного лица.

При оплате стоимости путевок, курсовок в санаторно-курортных организациях (санаториях, профилакториях, пансионатах, лечебно-восстановительных центрах, реабилитационно-восстановительных центрах, комплексах) с использованием банковской карты, держателем которой является супруг (супруга) подотчетного лица, слипы и чеки электронных терминалов с указанной банковской карты являются подтверждением расходов подотчетного лица.

При оплате стоимости путевок, курсовок в санаторно-курортных организациях (санаториях, профилакториях, пансионатах, лечебно-восстановительных центрах, реабилитационно-восстановительных центрах, комплексах) с использованием банковских карт, держателем которых не является подотчетное лицо, а также супруг (супруга) подотчетного лица, слипы и чеки электронных терминалов с указанных банковских карт являются подтверждением расходов подотчетного лица при наличии доверенности в простой письменной форме, подтверждающей оплату третьим лицом по поручению и за счет работника.

Компенсация стоимости проезда к месту санаторно-курортного обслуживания и обратно производится в соответствии с разделом 4 «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно» решения Совета депутатов сельского поселения Сорум от 29 сентября 2006 года № 20 «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в сельском поселении Сорум, работающих в органах местного самоуправления сельского поселения Сорум, муниципальных учреждениях сельского поселения Сорум.».

2. Внести в приложение 2 «Положение о размерах ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядке их осуществления лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации сельского поселения Сорум» к постановлению следующие изменения:

1) в разделе 5 «Премии за выполнение особо важных и слож-

ных заданий»:

а) в пункте 5.1 слова «могут быть выплачены» заменить словами «выплачиваются»;

б) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Конкретный размер премии устанавливается распоряжением администрации сельского поселения Сорум.»;

2) в разделе 5.1 «Премия по результатам работы за квартал»:

а) абзац пятый пункта 5.1.1 изложить в следующей редакции: «Конкретный размер премии устанавливается распоряжением администрации сельского поселения Сорум.»;

б) подпункт 5.1.7.4 пункта 5.1.7 после слов «в подпункте 4.5.3» дополнить словами «пункта 4.5 раздела 4»;

3) в разделе 6 «Премирование по результатам работы за год»:

а) пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Конкретный размер премии устанавливается распоряжением администрации Белоярского района.»;

б) пункт 6.7 после слов «в пункте 5.1.5» дополнить словами «раздела 5.1»;

в) пункт 6.8 после слов «в подпункте 4.5.3» дополнить словами «пункта 4.5 раздела 4».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Сорум».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на ведущую сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Сорум Сулимову И.А. и главного бухгалтера администрации сельского поселения Сорум Хабибуллину В.И.

Исполняющий обязанности  
главы сельского поселения

А.В.Тупицын



## Официальный ВЕСТНИК

сельского  
поселения  
Сорум

### Учредитель:

администрация  
сельского  
поселения  
Сорум

Гл. редактор:

М.М.Маковой

Заказ №08 (190)

Объем 0,5 п.л.

### Адрес редакции:

628169  
п. Сорум,  
ул. Центральная 34

Тел./факс:  
8(34670) 36-7-65

E-mail:  
admsorum@mail.ru

### Адрес издателя:

628162  
г. Белоярский,  
ул. Центральная, 22

Официальный вестник  
отпечатан  
в типографии  
г. Белоярский  
ул. Центральная 30  
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно  
Места распространения:  
Центральная районная библиотека,  
администрация сельского поселения.

Дата подписания  
номера в печать  
19.03.2021